Министерство здравоохранения Пензенской области

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения

**«БАШМАКОВСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**(ГБУЗ «Башмаковская РБ»)

**ПРИКАЗ**

**от 21 февраля 2024 года № 21021**

О порядке работы ГБУЗ «Башмаковская РБ» в период с 23.02.2024г. по 25.02.2024г. и с 08.03.2024г. по 10.03.2024г.

В целях своевременности и доступности оказания экстренной и неотложной медицинской помощи, поддержания порядка, предотвращения ЧС и минимизации последствий аварий и защиты населения в период проведения праздников **приказываю:**

1. Считать не рабочими днями период с 23.02.2024г. по 25.02.2024г. и с 08.03.2024г. по 10.03.2024г.

2. Утвердить график дежурств администрации по ГБУЗ «Башмаковская РБ»:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Дата** | **ФИО** | **Должность** |
| 23.02.2024 | Хрянина О.В. | Главный врач |
| 24.02.2024 | Лёвкин М.Ю. | Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения |
| 25.02.2024 | Лёвкин М.Ю. | Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения |
| 08.03.2024 | Лёвкин М.Ю. | Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения |
| 09.03.2024 | Лёвкин М.Ю. | Заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения |
| 10.03.2024 | Хрянина О.В. | Главный врач |

**3. Объявить дежурными врачами по РБ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Дата дежурства** | **ФИО, должность** |
| 23.02.2024 | Камбаров В.Х., врач-инфекционист |
| 24.02.2024 | Лысова М.А., врач-педиатр |
| 25.02.2024 | Камбаров В.Х., врач-инфекционист |
| 08.03.2024 | Камбаров В.Х., врач-инфекционист |
| 09.03.2024 | Банников О.Ю., врач-терапевт участковый |
| 10.03.2024 | Жулина С.А. врач-офтальмолог |

1. Работу поликлиники в нерабочие и праздничные дни организовать следующим образом:
   1. . В поликлинике, 24.02.2024 и 09.03.2024 с 8.00 до 14.00 будет осуществляться прием пациентов с выпиской листов нетрудоспособности и льготных рецептов а так же работой Регистратуры и Кабинета неотложной медицинской помощи с приемом вызовов с 8.00 до 11.00 следующими специалистами:

|  |  |
| --- | --- |
| 24.02.2024 | Гудожников С.Е., врач общей практики (семейный врач) |
| Дедюрина М.В. медицинская сестра врача общей практики (семейного врача) |
| Лысова М.А., врач-педиатр участковый |
| Анюхина О.В.. медицинская сестра участковая |
| Подшивалова Н.В., медицинский регистратор |
| Ишонина Л.Ю., уборщик производственных и служебных помещений |
|  | Филин О.И., водитель автомобиля |
| 09.03.2024 | Банников О.Ю., врач-терапевт участковый |
| Пулькова Н.Е., медицинская сестра участковая |
| Сафонова О А., врач-педиатр |
| Климакина Л.А., медицинская сестра |
| Баулина В.Н., медицинский регистратор |
| Кобзева Л.Н., уборщик территории |

* 1. Работу Кабинета неотложной медицинской помощи организовать с 08:00 до 14:00:
* 24.02.2024 - Стройкова Т.Н., заведующий фельдшерским здравпунктом- фельдшер,
* 09.03.2024 - Стройкова Т.Н., заведующий фельдшерским здравпунктом- фельдшер
  1. Рентгенолаборанты дежурят согласно утверждённого графика оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.
  2. Медицинские работники КДЛ дежурят согласно утверждённого графика оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

1. Административно-хозяйственная служба:

Федюкову И.В., начальнику хозяйственного отдела, взять под личный контроль работу котельных, теплообменных пунктов, помещений повышенной пожарной опасности, работу пищеблока, организовать выезд автотранспорта, усилить антитеррористические мероприятия.

В целях транспортировки биологического материала в г. Пенза, Янина А.В., водителя автомобиля., привлечь к работе в нерабочий день - 24.02.2024г., Хорькина С.М., водителя автомобиля, привлечь к работе в нерабочий день - 09.03.2024г.

Ответственность за своевременность оказания экстренной и неотложной помощи в части транспортного обеспечения возложить на начальника хозяйственного отдела Федюков И.В.

1. Обеспечить неснижаемый запас медикаментов для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи на случай массового поступления больных. Заведующему аптекой Кобелевой Н.С. обеспечить выдачу медикаментов для стационара.
2. Организовать работу прачечной, ЦСО:
   1. Прачечная:

23.02.2024,09.03.2024 - Тишкина СА., рабочий прачечной.

* 1. ЦСО: .

24.02.2024,09.03.2024 Ламтева В А., медицинская сестра стерилизационной.

* 1. Пищеблок:

23.02.2024,08.03.2024 - Иванова О.А., кладовщик.

1. Оплату производить в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации за фактически отработанное время.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач

О.В. Хрянина