Министерство здравоохранения Пензенской области

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения

«БАШМАКОВСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
(ГБУЗ «Башмаковская РБ»)

ПРИКАЗ

От 10 июня 2020 года **№ 10061**

Об организации работы ГБУЗ «Башмаковская РБ в День России 12 июня 2020 года

В целях своевременности и доступности оказания экстренной и неотложной медицинской помощи, поддержания порядка, предотвращения ЧС и минимизации последствий аварий и защиты населения в период проведения праздников

п р и к а з ы в а ю:

1. Считать нерабочими днями период с 12.06.2020 по 14.06.2020 г.
2. Организовать работу в лечебном учреждении
   12.06.2020 г. - по графику праздничного дежурства.
   13.06.2020 г. - по графику субботы.
   14.06.2020 г.- по графику выходного дня
3. Утвердить график дежурств администрации ГБУЗ «Башмаковская РБ»:

Дата	ФИО, должность
12.06.2020	Кузьмина М.И., заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения
13.06.2020	Хрянина О.В., главный врач
14.06.2020	Кузьмина М.И., заместитель главного врача по медицинскому обслуживанию населения

4. Для оказания экстренной и неотложной медицинской помощи организовать работу поликлиники:

4.1. работа поликлиники

- с 08.00 до 14.00

Дата	ФИО, должность
12.06.2020	Андреева Л.И., врач общей практики (семейный врач)
	Кулакова Ю.В., медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)
	Быстрова И.В., врач-педиатр участковый
	Набойченко С.Н., медицинская сестра участковая
	Шкураева М.Г., уборщик производственных и служебных помещений
13.06.2020	Чернышева Т.Ю., врач-терапевт участковый
	Коростелева О.В., медицинская сестра участковая
	Лысова М.А., врач-педиатр участковый
	Анюхина О.В., медицинская сестра участковая
	Королева О.В., врач-рентгенолог
	Пинишина Т.А., рентгенолаборант
	Муравьёва Н.А, уборщик производственных и служебных помещений
14.06.2020	Муравьёва Н.А, уборщик производственных и

	служебных помещений

4.2. работа кабинета неотложной медицинской помощи:

- с 08.00 до 14.00

Дата	ФИО, должность
12.06.2020	Суздальцева Т.А., медицинская сестра
13.06.2020	Андрианова Н.Н., медицинская сестра
14.06.2020	Животкова Н.Н., медицинская сестра

- с 14.00 до 20.00

Дата	ФИО, должность
12.06.2020	Бикбаева Н.Ю., медицинская сестра
13.06.2020	Кулакова Ю.В., медицинская сестра врача общей практики (семейного врача)
14.06.2020	Шкураева О.С., медицинская сестра по физиотерапии

4.3. работа регистратуры

- с 08.00 до 14.00

Дата	ФИО, должность
12.06.2020	Подшивалова Н.В., медицинский регистратор
13.06.2020	Подшивалова Н.В., медицинский регистратор
14.06.2020	Зенина Е.И., медицинский регистратор

- с 14.00 до 20.00

Дата	ФИО, должность
12.06.2020	Ивашина Н.М., медицинский регистратор
13.06.2020	Баулина В.Н., медицинский регистратор
14.06.2020	Ивашина Н.М., медицинский регистратор

4.4. Организовать работу по осмотру температурящих больных на своих терапевтических участках.

К температурящим пациентам выезд осуществляется в соответствии с графиком оказания экстренной и неотложной помощи.

Дата	ФИО, должность
12.06.2020	Гудожников С.Е.
	Дедюрина М.В.
	Кирилина Н.А.
	Ефремова Н.В.
13.06.2020	Гудожников С.Е.
	Дедюрина М.В.
	Кирилина Н.А.
	Ефремова Н.В.
14.06.2020	Гудожников С.Е.
	Дедюрина М.В.
	Кирилина Н.А.
	Ефремова Н.В.

Оплату производить за фактически отработанное время.

5. Рентгенлаборанты дежурят согласно графика оказания экстренной и неотложной медицинской помощи.

6. Клинико-диагностическая лаборатория дежурит согласно графика оказания экстренной и неотложной медицинской помощи

7. Рабочим днем для сотрудников стационара на дому считать 13.06.2020 с 08.00 до 14.00

График работы стационара на дому в РБ:

Дата	ФИО, должность
13.06.2020	Зимина Е.А., врач общей практики (семейный врач)
	Драченина И.В., старшая медицинская сестра

	Пушкова Н.В., медицинская сестра

8 . Главной медицинской сестре Саванковой Е.В. организовать работу централизованного стерилизационного отделения с 08.00 до 14.00:

Дата	ФИО, должность
12.06.2020	Юркова Л.В., медицинская сестра стерилизационной

9. Главной медицинской сестре Саванковой Е.В. организовать работу прачечной согласно графика.

10. Взять под личный контроль работу помещений повышенной пожарной опасности , работу пищеблока , организовать выезд автотранспорта, усилить антитеррористические мероприятия. Ответственным назначить начальника хозяйственного отдела Шишканова Ю.А.

11. Водители автомобилей работают согласно графика работы.

12. Организовать выдачу продуктов питания:
01.05.2020 с 08.00. до 14.00 - Ивановой О.А., кладовщику.

13. Старшему фармацевту Кобелевой Н.С. обеспечить неснижаемый запас медикаментов для оказания экстренной и неотложной помощи на случай массового поступления больных.

14. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Главный врач О.В. Хрянина