**Приложение № 18**

**Документ учетной политики учреждения № 18**

**ПОРЯДОК**

**списания невостребованной кредиторской задолженности**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Приказом Минфина Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе в области бухгалтерского учета.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает критерии отнесения кредиторской задолженности к невостребованной, а также перечень документов, на основании которых данная задолженность подлежит списанию.

1.3. К невостребованной кредиторской задолженности для целей бухгалтерского учета относятся - суммы непредъявленных кредиторами требований, вытекающих из условий договора, контракта и т.п. в том числе суммы кредиторской задолженности, не подтвержденной по результатам инвентаризации кредитором (далее - задолженность учреждения, невостребованная кредиторами).

**2. Критерии отнесения кредиторской задолженности к невостребованной.**

2.1. К невостребованной кредиторской задолженности относятся:

* задолженность, по которой истек установленный срок исковой давности ([статья 196](consultantplus://offline/ref=7A7A0E796C8B38B47954DEDF5511AF81D824D5CB2DC356854822DAA1B30F9FE130B6EDDBB583C896I724I) ГК РФ);
* задолженность, по которой в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено вследствие невозможности его исполнения ([статья 416](consultantplus://offline/ref=7A7A0E796C8B38B47954DEDF5511AF81D824D5CB2DC356854822DAA1B30F9FE130B6EDDBB583C196I722I)ГК РФ);
* задолженность, по которой в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено на основании акта государственного органа и/или органа местного самоуправления ([статья 417](consultantplus://offline/ref=7A7A0E796C8B38B47954DEDF5511AF81D824D5CB2DC356854822DAA1B30F9FE130B6EDDBB583C196I727I) ГК РФ);
* задолженность, по которой в соответствии с гражданским законодательством обязательство прекращено в связи с ликвидацией юридического лица или смертью гражданина ([статьи 419](consultantplus://offline/ref=7A7A0E796C8B38B47954DEDF5511AF81D824D5CB2DC356854822DAA1B30F9FE130B6EDDBB583C199I723I), [418](consultantplus://offline/ref=7A7A0E796C8B38B47954DEDF5511AF81D824D5CB2DC356854822DAA1B30F9FE130B6EDDBB583C196I724I)ГК РФ);
* задолженность по иным основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, признаваемая безнадежной к взысканию;
* суммы кредиторской задолженности, не подтвержденные по результатам инвентаризации кредитором.

**3. Перечень документов, на основании которых невостребованная кредиторскаязадолженностьподлежит списанию с балансовых счетов**

**и постановке на учет на забалансовомсчете 20 "Задолженность, невостребованная кредиторами"**

3.1. Задолженность учреждения, не востребованная кредитором, принимается к забалансовому учету в сумме задолженности, списанной с балансового учета в течение срока исковой давности.

3.2. Основанием для списания невостребованной кредиторской задолженности с балансовых счетов являются документы, подтверждающие невозможность погашения задолженности:

-документы, подтверждающие факт осуществления хозяйственной операции (договор (контракт), счета-фактуры, накладные, акты о выполненных работах, оказанных услугах и др.);

-акты сверки взаимных расчетов (при наличии);

- акт о результатах инвентаризации [(ф. 0504835)](consultantplus://offline/ref=EA1A51EF1BC8325D7B3613E1A8C2AD6600268C5F562C922E48E9A542705F78309EAA8081D0301561j2fCJ);

- инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами [(ф. 0504089)](consultantplus://offline/ref=EA1A51EF1BC8325D7B3613E1A8C2AD6600268C5F562C922E48E9A542705F78309EAA8081D0311663j2fBJ);

- сведения об исключении организации/физического лица из ЕГРЮЛ/ЕГРИП;

-документы, подтверждающие возврат заказной корреспонденции, направленной кредитору;

-смена местонахождения кредитора и отсутствие информации о новом местонахождении;

- приказ руководителя учреждения о списании невостребованной кредиторской задолженности (Приложение № 1 к Порядку).

**4. Порядок отражения списания невостребованной кредиторской задолженности в бухгалтерском учете.**

4.1. При наличии соответствующих оправдательных документов списание с баланса учреждения невостребованной кредиторской задолженности производится с соблюдением следующих требований:

- по каждому обязательству отдельно;

- по результатам проведенной инвентаризации (решение инвентаризационной комиссии);

- на основании приказа руководителя учреждения.

4.2.Основанием для списания невостребованной кредиторской задолженности с забалансового счета 20 "Задолженность, невостребованная кредиторами" являются:

- акт о результатах инвентаризации [(ф. 0504835)](consultantplus://offline/ref=ADB60F7A2A87A40DC1760F6FB293FC800043325776C3A695375390DB75A0316BD7643BADE666D80CAFi2J);

- инвентаризационная опись расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами [(ф. 0504089)](consultantplus://offline/ref=ADB60F7A2A87A40DC1760F6FB293FC800043325776C3A695375390DB75A0316BD7643BADE667DB0EAFi5J);

- приказ руководителя учреждения о списании невостребованной кредиторской задолженности с забалансового счета.

Списание задолженности учреждения, невостребованной кредиторами, с забалансового учета осуществляется в соответствии с [пунктом 4.1](#Par68).

4.3. При списании кредиторской задолженности с балансовых счетов по основанию–отсутствие подтверждения по результатам инвентаризации кредитором, в случае обращения кредитора и представления им всех необходимых документов, подтверждающих наличие кредиторской задолженности, задолженность подлежит списанию с забалансового учета и постановке на балансовый учет в корреспонденции со счетом 0 401 10 173.

4.4. В случае наличия документов, подтверждающих прекращение обязательства смертью кредитора- физического лица, а также при отсутствии требований со стороны правопреемников (наследников) в срок, установленный для принятия наследства, по задолженности, списываемой с баланса, отражение на забалансовом счете указанной задолженности не производится.

**Приложение № 1**

**к Порядку списания невостребованной кредиторской задолженности**

**Приказ**

**о списании кредиторской задолженности**

№\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

В связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(истечение срока исковой давности или указать другое основание)***

в отношении кредиторской задолженности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(наименование, адрес, ИНН)***

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. приказываю:

1. Списать кредиторскую задолженность с баланса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(наименование, адрес, ИНН)***

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

2. Поставить данную кредиторскую задолженность на забалансовый учет.

3. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***(Ф.И.О.)***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность руководителя, подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

с Приказом ознакомлены:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, Ф.И.О., подпись)